

Условия продажи товаров на платформе Маркетплейс

Термины

Активация – действие Маркетплейса по открытию функциональности в Личном кабинете Клиента на Платформе.

Договор, Условия – настоящий договор, заключаемый между Маркетплейсом и Клиентом на условиях, указанных ниже, текст которого размещен в Личном кабинете.

Документ, подтверждающий поставку (ДПП) – документ, который Клиент подписывает при получении Товара.

Дочерняя компания – Клиент, попадающий в консолидированную отчетность Материнской компании, которым владеет Материнская компания, или в котором Материнская компания контролирует деятельность через контрольный пакет акций с правом голоса.

Заказ – должным образом оформленный запрос Клиента на приобретение и доставку Товара по указанному Клиентом адресу в согласованный с Поставщиком срок.

Карточка товара – совокупность информации о товаре на Платформе, включая изображения товара, текст с описанием его характеристик (в том числе весогабаритные характеристики товара), цены и условий продажи, а также информацию о Поставщике и изготовителе товара.

Клиент – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, размещающее Заказы на Платформе <https://industrial.market> для использования в предпринимательской деятельности (не для дальнейшей реализации) или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

Корзина – раздел Личного кабинета на Платформе, куда Клиент может добавлять Товары, которые он собирается приобрести.

Кредитный лимит – максимальная сумма, на которую суммарно Клиент может иметь неоплаченные Заказы на любой момент времени. Ни при каких обстоятельствах Маркетплейс не предоставляет какие-либо финансовые услуги и термин «Кредитный лимит» используется исключительно в контексте Договора для удобства восприятия его сути.

Личный кабинет – персональная страница Клиента на Платформе, содержащая информацию о размещаемых Клиентом товарах и о заказах у Поставщика и о Поставщике.

Маркетплейс, МП – ООО «Центр Промышленных Закупок», оператор Платформы. ООО «Центр Промышленных Закупок», представляя Товары на Платформе, действует по поручению и в интересах Поставщиков от своего имени на основании агентского договора с Поставщиком.

Материнская компания – Клиент, владеющий попадающим в его консолидируемую отчетность другим юридическим лицом, или контролирующим деятельность попадающего в его консолидируемую отчетность другого юридического лица через контрольный пакет акций с правом голоса.

Платформа – агрегатор информации о товарах, оператором которого является МП, размещенный на сайте <https://industrial.market>. На Платформе представлены товары, доступные для оформления заказов, а также условия оплаты и доставки этих заказов. Платформа администрируется ООО «Центр Промышленных Закупок».

Поставщик – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, размещающее информацию о своих Товарах на Платформе с целью их дальнейшей реализации Клиентам силами и от имени Маркетплейса по своему поручению.

Сайт — <https://industrial.market>. **Внешний сайт** — сайт в глобальной сети Интернет, ссылка на который размещена на сайте <https://industrial.market>.

Товар — объект материального мира, не изъятый из гражданского оборота и представленный к продаже на Платформе.

Требования по ОТ и ПБ – правила по охране труда и промышленной безопасности, действующие на территории Клиента и обязательные при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и размещении грузов.

Требования пропускного режима – правила въезда и оформления пропусков на территорию Клиента.

Уведомление – электронное сообщение, направляемое МП Клиенту в Личный кабинет и / или на Электронную почту. Уведомление считается полученным Клиентом в дату его отправки, при этом Клиент обязуется регулярно проверять Личный кабинет и электронную почту. МП не отвечает за любые негативные последствия в связи с несвоевременным ознакомлением Клиента с Уведомлениями.

Электронная почта – адрес электронной почты, указанный Клиентом при регистрации на Платформе.

1. Общие положения

1.1. Для заказа товаров через Платформу Клиент обязан зарегистрироваться на Платформе и акцептовать настоящие Условия в порядке, установленном разделом 2 настоящих Условий.

1.2. Регистрируясь на Платформе, Клиент соглашается с настоящими Условиями продажи товаров (далее – Условия / Договор), изложенными ниже.

1.3 Регистрируясь на Платформе Клиент принимает условия Пользовательского соглашения и Политики ООО «Центр промышленных закупок» в области обработки персональных данных в действующих на дату регистрации редакциях. Пользовательское соглашение и Политика в области обработки персональных данных размещены на Платформе по ссылке <https://industrial.market/login/>

1.4. Принятие Поставщиком оформленного на Платформе Заказа Клиента в работу является заключением между Маркетплейсом и Клиентом договора поставки Товаров, существенные условия которого изложены в данном оформленном и принятом в работу Заказе, а также в Договоре. В этом случае МП действует от своего имени в интересах и за счет Поставщика, принявшего соответствующий Заказ Клиента в работу. К отношениям между Клиентом и Маркетплейсом применяются положения ГК РФ о поставке товаров (§ 3 глава 30), о возмездном оказании услуг (глава 39), и иные правовые акты, принятые в соответствии с ними.

1.5. Подписание и обмен юридически значимыми документами осуществляется сторонами только посредством электронного документооборота (ЭДО) на условиях, установленных в Соглашении об ЭДО (Приложении № 1).

1.6. Клиент гарантирует Маркетплейсу, что доступ к учетной записи, а также к привязанным к ней номеру телефона и адресу электронной почты имеют исключительно уполномоченные надлежащим образом представители Клиента (абз. 2 п. 1 ст. 182 ГК РФ).

2. Регистрация на Платформе, порядок акцепта настоящих Условий

2.1. Для использования Платформы и оформления Заказа Клиенту необходимо зарегистрироваться на Платформе и внести верификационный платеж в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

2.2. После регистрации на Площадке Клиент перечисляет в пользу Маркетплейса верификационный платеж в размере 100 (сто) рублей, являющийся конклюдентным действием, подтверждающим вступление Клиента в правоотношения с Маркетплейсом на условиях, изложенных в настоящем Договоре. Клиент вносит верификационный платеж по реквизитам Маркетплейса указанным в п.12 данного договора с обязательным указанием в назначении платежа, что Клиент согласен с Условиями продажи товаров на

Маркетплейсе, и что платеж является верификационным платежом Клиента по смыслу п. 2.2 Условий продажи товаров на Платформе.

Согласие Клиента должно быть выражено однозначно и не допускать иных толкований по смыслу.

Верификационный платеж должен быть произведен с банковского счета Клиента.

В случае невнесения верификационного платежа, договор считается незаключенным.

Осуществление Клиентом действий по регистрации и внесению верификационного платежа одновременно является предложением, адресованным Маркетплейсу, считать Клиента присоединившимся к настоящим Условиям после принятия (акцепта) Маркетплейсом такого предложения.

Датой присоединения Клиента к настоящим Условиям с приложениями является дата зачисления верификационного платежа на расчетный счет Маркетплейса.

Действия настоящих Условий распространяются на отношения сторон, возникшие с даты регистрации Клиента на Платформе до даты получения МП верификационного платежа.

В случае изменений условий договора, повторной оплаты верификационного платежа не требуется.

2.2.1. Клиент несет ответственность за точность и правильность информации, предоставляемой им при регистрации. Маркетплейс ни при каких условиях не несет ответственность за данные сведения.

2.3. Клиент обязуется не сообщать своим неуполномоченным сотрудникам, иным третьим лицам логин и пароль, указанные при регистрации, а также любые коды и любую иную информацию, необходимую для регистрации, авторизации на Платформе, а также для возникновения, изменения и прекращения правоотношений по Договору. В случае возникновения у Клиента подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Клиент обязуется незамедлительно уведомить об этом МП, направив электронное письмо на адрес support@industrial.market и изменить регистрационные данные в разделе «Личный кабинет».

2.4. В течение 5 рабочих дней с даты зачисления верификационного платежа на расчётный счет Маркетплейса, МП возвращает его Клиенту в полном объеме по реквизитам, указанным Клиентом в Личном кабинете при регистрации на Платформе.

2.5. МП вправе отказать Клиенту в Регистрации и Активации без объяснения причин. Если МП не уведомил об Активации, то Договор считается незаключённым, а потенциальный Клиент не становится Клиентом и не вправе производить (а МП отказывается принимать) полное или частичное исполнение по Договору и/или требовать признания Договора заключённым со стороны Маркетплейса.

2.6. Настоящие Условия, а также информация о Товаре, представленная на Платформе, являются договором присоединения в соответствии со ст.428 ГК РФ.

2.6. Присоединение к Условиям Дочерней компании

МП предоставляет возможность Клиенту, являющемуся Материнской компанией, по согласованию с МП в упрощенном порядке регистрировать на Платформе свою Дочернюю компанию для оформления Дочерней компании от своего имени Заказов на Платформе.

2.6.1. Регистрация Дочерней компании:

Материнская компания направляет на согласование Маркетплейсу по почте clients@industrial.market запрос на подключение своей Дочерней компании к Платформе, в котором указывает реквизиты и данные Дочерней компании (или нескольких Дочерних компаний, если хочет зарегистрировать в упрощенном порядке несколько Дочерних компаний).

Маркетплейс вправе запросить как у Материнской компании, так и у Дочерней компании любую документацию, необходимую для проверки Маркетплейсом Дочерней компании, а также без объяснения причин не согласовать регистрацию Дочерней компании в упрощенном порядке.

После согласования Маркетплейсом упрощенной регистрации Дочерней компании, Представитель Материнской компании, обладающий правами Администратора (далее – Администратор Материнской компании), регистрирует Дочернюю компанию в своем личном кабинете, указывая её реквизиты, адрес, контактные данные Дочерней компании. После этого Дочерняя компания обязуется внести верификационный платеж в порядке п. 2.2 настоящих Условий, чем подтвердит своё присоединение к настоящим Условиям. В случае регистрации Администратором Материнской компании нескольких пользователей от одной Дочерней компании, верификационный платеж вносится только один раз соответствующей Дочерней компанией.

В случае несоблюдения условий настоящего пункта Дочерняя компания считается незарегистрированной и не вправе использовать Платформу для оформления Заказов.

После получения верификационного платежа Дочерней компании, на неё распространяются все положения, права и обязанности настоящих Условий. При этом настоящие Условия считаются принятыми Дочерней компанией, взаимоотношения по Условиям, в том числе при оформлении, приемке и оплате Заказов, осуществляются непосредственно между Маркетплейсом и этой Дочерней компанией.

2.6.2. Обязательства по Заказам: Все финансовые взаимоотношения осуществляются непосредственно между Клиентом, оформившим Заказ, и Маркетплейсом. Индивидуальная отсрочка и условия оплаты для Дочерней компании устанавливаются в порядке п.5.3.

Каждый Клиент, зарегистрированный со стороны Материнской компании, в т.ч. и сама Материнская компания, самостоятельно оплачивает свои Заказы. Переуступка прав и обязательств по оплате Заказов допустимы только после письменного согласования с Маркетплейсом (соответствующий запрос направляется Клиентом на электронную почту МП clients@industrial.market).

2.6.3. Каждый Клиент, в том числе Материнская компания и её Дочерняя компания, самостоятельно несет полную ответственность за свои действия и обязуется выполнять свои обязательства в полной мере в порядке, установленном настоящими Условиями.

3. Оформление, условия и сроки выполнения Заказа

3.1. Заказ Клиента оформляется Клиентом самостоятельно на Платформе.

3.1.1. Если у Клиента существуют Требования по ОТ и ПБ, Требования пропускного режима (далее совместно – Требования), которые Поставщик и/или привлеченное им третье лицо обязаны соблюдать при доставке Заказа, погрузке/разгрузке Товаров из Заказа, то Клиент должен указать это при оформлении соответствующего Заказа. При этом на дату оформления Заказа Требования уже должны быть размещены Клиентом в своем Личном кабинете и быть доступны для ознакомления МП и Поставщику в любое время: как при согласовании Заказа, так и после.

Клиент обязан самостоятельно поддерживать Требования в актуальном состоянии, при необходимости загружая в Личный кабинет новую редакцию Требования с указанием даты её размещения. Предыдущая редакция Требования должна сохраняться в Личном кабинете и оставаться доступной для ознакомления. Удаление предыдущей редакции Требования, равно как и внесение изменений в существующую редакцию Требования без загрузки обновленной редакции не допускается. Действующей считается редакция, размещенная в Личном кабинете на дату оформления Заказа.

Ни при каких обстоятельствах МП не несет ответственности за актуальность Требования.

Требования являются обязательными для исполнения Поставщиком и/или привлеченным им третьим лицом только при условии наличия соответствующей информации в Заказе Клиента, а также при наличии размещенных Требования в Личном кабинете Клиента с соблюдением условий настоящего пункта Договора.

3.1.2. Товар должен соответствовать требованиям, установленным в Приложении № 2 к настоящим Условиям.

3.2. При оформлении Заказа Клиент должен указать в Корзине следующую информацию:

- Наименование Клиента и ФИО получателя Заказа;
- Адрес доставки Заказа;
- Контактный телефон получателя Заказа;
- Полное наименование Товаров из Заказа (как оно указано в карточке соответствующего Товара) и количество каждой единицы Товара;
- Ожидаемую дату поставки Товаров;
- Требования по ОТ и ПБ (если это применимо);
- Требования пропускного режима (если это применимо).

После внесения указанной информации Клиент нажатием кнопки «Подтвердить заказ» подтверждает направление Заказа на согласование Поставщику (далее – подтверждение Клиентом Заказа).

3.3 В течение 1 (одного) рабочего дня с момента подтверждения Клиентом Заказа в личный кабинет Клиента направляется информация о согласовании данного Заказа Поставщиком или предложенные Поставщиком изменения по количеству Товара и дате его поставки с учетом административного часового пояса местонахождения Поставщика, либо об отказе в согласовании с указанием причин такого отказа (далее – отказ от Заказа).

В момент поступления в Личный кабинет Клиента информации о согласовании Заказа Поставщиком, данный Заказ считается согласованным, а договор поставки Товаров из Заказа между Клиентом и МП – заключенным и Заказ переводится Поставщиком в статус «На сборке».

В случае направления Поставщиком изменений по Заказу Клиент обязуется согласовать предложенные Поставщиком изменения в течение 1 (одного) рабочего дня с даты их получения от Поставщика путем нажатия клавиши «Принять изменения» в меню Заказа, либо отказаться от предложенных изменений путем нажатия клавиши «Отменить заказ» в меню Заказа. В случае отсутствия ответа от Клиента по предложенным изменениям в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления Поставщиком таких изменений, Заказ считается согласованным обеими Сторонами с учетом данных изменений, предложенных Поставщиком, а договор поставки Товаров из Заказа между Клиентом и МП – заключенным, и Заказ переводится Поставщиком в статус «На сборке».

3.4. В случае направления Поставщиком отказа от Заказа, МП аннулирует данный Заказ, о чем Клиент уведомляется через Личный кабинет. МП не несет ответственность за убытки и расходы Клиента, связанные с аннулированием Заказа. Клиент вправе оформить новый Заказ с учетом полученной от Поставщика информации о причинах отказа.

3.5. В случае возникновения у Клиента вопросов, касающихся свойств, характеристик, иной информации о Товаре, перед оформлением Заказа Клиент обязан обратиться к Поставщику за соответствующими разъяснениями.

3.6. Заказ принимается в работу сразу же по истечению срока, указанного в п. 3.3 Условий.

3.7. Клиент вправе отказаться от оформленного Заказа только до того момента, как Заказ переходит в статус «На сборке».

3.8. В случае нарушения МП по вине МП сроков поставки Заказа Клиенту более, чем на 14 календарных дней от согласованного Сторонами в Заказе срока поставки, Клиент вправе в одностороннем внесудебном порядке без применения к нему штрафных санкций отказаться от поставки данного Заказа путем направления соответствующей информации на Платформе.

4. Доставка и приемка

4.1. Доставка товара осуществляется за счет Поставщика. Территория доставки всех товаров ограничена пределами Российской Федерации.

4.1.1. После отгрузки Заказа со склада Поставщика, Клиенту от Маркетплейса по ЭДО будут отправлены сопроводительные документы:

универсальный передаточный документ (УПД).

4.2. Право собственности, риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит к Клиенту от Поставщика с даты поставки Товара. Датой поставки (получения) Товара считается дата принятия Товара Клиентом, указанная Клиентом при подписании ДПП.

4.3. При доставке Заказ вручается лицу, указанному в качестве получателя Заказа, или иному лицу, уполномоченному Клиентом на получение Заказа.

4.4. При вручении Заказа лицо, осуществляющее доставку Заказа, вправе затребовать документ, удостоверяющий личность представителя получателя, его доверенность, а также указать тип и номер предоставленных получателем документов на товаросопроводительной документации к Заказу. Маркетплейс гарантирует конфиденциальность и защиту персональной информации получателя (п.9.3.1.).

Клиент в момент поступления Заказа обязуется принять поставленные в Заказе Товары по количеству, комплектности, ассортименту и подписать ДПП. В случае отказа Клиента от подписания ДПП без мотивированных оснований, возникших в связи с выявленными недостатками Товаров из Заказа по количеству, комплектности и ассортименту, Товары из Заказа считаются поставленными в указанном в ДПП количестве, комплектности и ассортименте, а обязательство МП поставить Заказ Клиенту считается исполненным надлежащим образом, о чем лицо, осуществляющее доставку Заказа, делает в ДПП соответствующую пометку.

Клиент вправе в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Заказа и подписания ДПП проверить его качество и направить Маркетплейсу по ЭДО подписанный УПД, либо в этот же срок направить рекламацию на Платформе в порядке, установленном разделом 6 настоящего документа.

Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки Товара Клиент не направит МП по ЭДО подписанный со своей стороны УПД, либо в этот же срок не направит на Платформе рекламацию в связи с поставкой Товара ненадлежащего качества, то Товар считается принятым без разногласий и подлежащим оплате, а УПД считается подписанным.

Клиент обязан подписать Транспортную накладную при её наличии.

4.5. В случае, если Поставщик применяет освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость (НДС), основание такого освобождения указывается в Карточке Товара.

5. Оплата Товара

5.1. Цена Товара указывается в Карточке товара.

5.2. Цена Товара на Платформе может быть изменена Поставщиком в одностороннем порядке до оформления Сторонами Заказа. При этом цена на товар из оформленного Клиентом Заказа изменению не подлежит.

5.3. После регистрации и на основании результатов проверки Клиента на Платформе, Маркетплейс в одностороннем порядке определяет для него допустимый кредитный лимит, а также вправе установить индивидуальное условие отсрочки оплаты товара, которое может быть уменьшено по сравнению с базовым условием. Базовое условие отсрочки оплаты, которое предоставляется всем Клиентам - до 30 (тридцати) дней с даты поставки Товара. Индивидуальное условие отсрочки оплаты, а также размер кредитного

лимита установлены в Личном кабинете Клиента, либо будут доведены Маркетплейсом до сведения Клиента путем направления письма с почты clients@industrial.market.

5.3.1. Оплата Заказа осуществляется на основании выставленного МП УПД в течение срока, определенного МП в порядке п. 5.3 Условий.

5.3.2. В случае, если общая стоимость оформленных, но неоплаченных Заказов Клиента равна Кредитному лимиту, либо суммарная стоимость ранее оформленных Заказов и оформляемого Заказа превышает Кредитный лимит, МП вправе заблокировать для Клиента возможность оформления новых заказов до погашения задолженности по Кредитному лимиту. В случае блокировки Клиенту возможность оформления новых заказов МП информирует об этом Клиента.

5.3.3. МП вправе в одностороннем порядке изменять размер допустимого кредитного лимита и индивидуальное условие отсрочки оплаты Товара, уведомив об этом Клиента в Личном кабинете, либо путем направления письма с почты clients@industrial.market, за 7 календарных дней до даты такого изменения.

5.4. Стоимость Услуги по доставке товара включена в стоимость Товара, указанную на Платформе.

6. Возврат Товара

6.1. Возврат Товара осуществляется в соответствии с условиями Приложения № 3 «Процедура обработки рекламаций».

6.2. В случае возникновения разногласий по поводу обработки возвратов Клиент имеет право обратиться в Службу поддержки для разрешения спора в индивидуальном порядке.

7. Интеллектуальная собственность

7.1. Вся текстовая информация и графические изображения, находящиеся на Сайте, являются собственностью МП и/или его контрагентов (в том числе Поставщиков).

8. Ответственность

8.1. МП не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту вследствие ненадлежащего использования Товаров, заказанных на Платформе.

8.2. МП не несет ответственности за содержание и функционирование Внешних сайтов.

8.3. МП вправе переуступить либо каким-либо иным способом передавать свои права и/или обязанности, вытекающие из его отношений с Клиентом, третьим лицам. МП уведомляет об этом Клиента не позднее 10 календарных дней с даты такой передачи. Принимая настоящие Условия Клиент согласно ст. 391 ГК РФ дает предварительное согласие на переуступку, либо любую иную передачу МП своих прав и/или обязанностей третьим лицам.

8.4. МП несет ответственность только за реальный ущерб, причиненный Клиенту виновными действиями МП и/или привлеченных им третьих лиц. МП ни при каких обстоятельствах не несет ответственность за косвенные убытки, упущенную выгоду или не полученную Клиентом прибыль, каково бы ни было их происхождение. Максимальный размер ответственности МП за реальный ущерб, причиненный Клиенту Товаром, не превышает стоимости этого Товара, уплаченной Клиентом Маркетплейсу.

8.4.1. МП не несет ответственности и не возмещает Клиенту никакие штрафы, пени и иные платежи (в том числе штрафного характера), которые могут возникнуть из или в связи с договором между Клиентом и каким-либо третьим лицом, независимо от того был ли такой договор заключен в письменной форме, и независимо от того был ли он заключен в форме одного документа или путем обмена документами.

8.5. В случае нарушения Клиентом срока оплаты, установленного в настоящих Условиях, Маркетплейс вправе потребовать от него уплаты штрафной неустойки в размере 0,1% от стоимости неоплаченного в

срок Заказа за каждый день просрочки по дате фактической оплаты, но не более 10% от стоимости не оплаченного в срок Заказа, а также заблокировать для Клиента возможность оформления новых заказов до погашения задолженности. В случае блокировки Клиенту возможность оформления новых заказов МП информирует об этом Клиента.

8.6. В случае нарушения МП по вине МП сроков доставки Заказа, определенных при подтверждении Заказа, Клиент вправе потребовать от Маркетплейса уплаты пени в размере 0,01% от стоимости не поставленного в срок Заказа за каждый день просрочки по дате поставки, но не более 10 % от стоимости не поставленного в срок Заказа.

8.7. В случае задержки приемки Товара по количеству, ассортименту на складе Клиента по причинам, зависящим от Клиента и/или привлеченных Клиентом третьих лиц, МП в праве выставлять ему неустойку в размере 500 рублей за каждый час простоя, превышающий 3 часа ожидания с момента подачи транспорта с Товаром на склад Клиента.

9. Конфиденциальность и защита персональной информации

9.1. Предоставление информации Клиентом:

9.1.1. При регистрации на Платформе Клиент предоставляет следующую информацию: Наименование Клиента, ФИО Получателя, адрес электронной почты, пароль для доступа к Платформе, юридический и фактический адреса, ИНН, КПП, ОГРН, банковские реквизиты и иную информацию по запросу Маркетплейса.

9.2. Предоставляя свои данные при регистрации на Платформе, Клиент соглашается на их обработку МП, в том числе и в целях продвижения Маркетплейсом товаров и услуг.

9.2.1. Если Клиент не желает, чтобы его данные обрабатывались, то он должен обратиться в Службу по работе с клиентами по адресу clients@industrial.market. В таком случае вся полученная от Клиента информация (в том числе логин и пароль) удаляется из клиентской базы, и Клиент не сможет размещать Заказы на Платформе.

9.3. Использование информации предоставленной Клиентом и получаемой Маркетплейсом:

9.3.1 Маркетплейс использует информацию:

- Для регистрации Клиента на Платформе;
- Для выполнения своих обязательств перед Клиентом;
- Для выполнения своих обязательств перед Поставщиком;
- Для оценки и анализа работы Платформы;

9.3.1.1. Маркетплейс вправе использовать информацию о наименовании Клиента и его сотрудничестве с МП в аналитических и маркетинговых целях для привлечения на Платформу новых Поставщиков и Клиентов.

9.3.2. МП вправе направлять Клиенту сообщения рекламно-информационного характера.

9.4. Разглашение информации, полученной Маркетплейсом:

9.4.1. МП обязуется не разглашать полученную от Клиента информацию. Не считается нарушением предоставление МП информации агентам, Поставщикам и третьим лицам, действующим на основании договоров / иных соглашений с МП, для исполнения обязательств перед Клиентом.

9.4.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

9.5. МП вправе использовать технологию "cookies". "Cookies" не содержат конфиденциальную информацию и не передаются третьим лицам.

9.6. МП получает информацию об IP-адресе Клиента. Данная информация не используется для установления личности посетителя.

9.7. МП ни при каких обстоятельствах не несет ответственности за сведения, предоставленные Клиентом на Платформе в общедоступной форме.

9.8. В случае возникновения у МП подозрений относительно использования учетной записи Клиента третьим лицом или вредоносным программным обеспечением МП вправе в одностороннем порядке изменить пароль Клиента, уведомив его об этом не позднее 1 рабочего дня с даты такого изменения.

10. Прочие условия

10.1. К отношениям между Сторонами по настоящему Соглашению применяется право Российской Федерации.

10.2. В случае возникновения вопросов со стороны Клиента он должен обратиться в Службу по работе с клиентами Маркетплейса по адресу clients@industrial.market.

10.3. Все возникающие споры стороны будут стараться решить путем переговоров с обязательным соблюдением письменного претензионного порядка, при не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

10.4. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящих Условий не влечет за собой недействительность остальных положений.

10.4.1 Для целей настоящего договора под рабочим часом подразумевается час на во временном промежутке с 09:00 до 18:00 по Московскому времени в 5-ти дневной рабочей неделе (с понедельника по пятницу), за исключением государственных выходных и праздничных дней.

10.5. Каждая Сторона дает следующие заверения:

- она должным образом зарегистрирована по законодательству Российской Федерации, соблюдает все применимые к ней требования законодательства, имеет все необходимые разрешения, лицензии и прочие документы для осуществления предпринимательской деятельности;
- ее представители, участвующие в заключении Договора и акцептовавшие Договор (направляющее оферту, подтверждающее акцепт) и иные документы в рамках Договора, и/или осуществляющие любые действия в Личном кабинете, обладают всеми полномочиями для заключения Договора, иных документов в рамках Договора, осуществления любых действий в Личном кабинете, исполнения обязательств, принимаемых на себя по Договору и иным Документам на Платформе.
- вся информация, предоставленная Стороной другой Стороне в связи с настоящим Договором, соответствует действительности, является полной и точной во всех отношениях, и Стороны не скрывают никаких фактов, которые, если бы они стали известны, могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение другой Стороны о заключении настоящего Договора.
- Сторона предприняла все одобрения, корпоративные и иные действия, в том числе, но не ограничиваясь, обеспечила получение согласия органа юридического лица, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора и иных документов в рамках Договора, и для обеспечения того, чтобы Договор и иные документы в рамках Договора являлись законными и обязательными для исполнения;
- Каждая Сторона обеспечит, чтобы указанные выше заверения об обстоятельствах сохраняли свою силу в течение всего срока действия Договора. Стороны обязуются немедленно уведомлять друг друга о фактах, в результате которых любые из их заверений могут измениться или стать не соответствующими действительности или вводящими в заблуждение.

- Недействительность (или невозможность принудительного исполнения) отдельных положений Договора не затрагивает действительности (или возможности принудительного исполнения) остальных положений Договора или действительности Договора в целом. Неосуществление (или отказ от осуществления) Маркетплейсом какого-либо права не лишает его возможности осуществлять такое право в дальнейшем.

10.6. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если докажет, что оно было вызвано препятствием вне ее контроля, возникшим после заключения Договора, и что от нее нельзя было разумно ожидать принятия этого препятствия в расчет при заключении Договора либо избежания или преодоления этого препятствия или его последствий, при этом такое препятствие может выражаться, в частности, в: пожаре, наводнении, землетрясении, урагане и других стихийных бедствиях, войне, военных действиях любого характера, массовых заболеваниях (эпидемии), забастовках (за исключением забастовок предприятий соответствующей Стороны), блокаде, запрещении (эмбарго) или любого вида ограничениях экспорта или импорта и иных актах либо действиях органов публичной власти (далее - «обстоятельства непреодолимой силы», «форс-мажор»).

В случае наступления форс-мажора срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого форс-мажор и его последствия будут препятствовать исполнению Договора. Проценты на суммы, уплата которых просрочена в связи с форс-мажором, не начисляются.

Сторона, исполнению обязательств которой по Договору препятствует форс-мажор, обязана в письменной форме известить другую Сторону о наступлении и прекращении форс-мажора и его последствий не позднее 10 рабочих дней с момента наступления и прекращения, соответственно.

Сторона, исполнению обязательств которой по Договору препятствует форс-мажор, в разумный срок должна направить другой Стороне выданное уполномоченным органом или организацией страны, в которой имело действие форс-мажор или его прямые последствия, подтверждение наличия и продолжительности форс-мажора. Сертификаты, выдаваемые Торговой (Торгово-промышленной) палатой, или иные подобные документы и сертификаты являются достаточным доказательством форс-мажора и его продолжительности.

Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении и прекращении форс-мажора и его последствий согласно или не предоставление подтверждения форс-мажора согласно абзацу выше лишает соответствующую Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в дальнейшем как на основание, освобождающее ее от ответственности

Если форс-мажор и его последствия будут продолжаться более 3 месяцев подряд, то каждая из Сторон вправе в любое время расторгнуть Договор, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения убытков.

10.7. Договор является рамочным договором (согласно статье 429.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

10.8. Каждая сторона Договора обязуется:

- соблюдать применимое антикоррупционное законодательство и прилагать все разумные усилия по соблюдению лучших международных антикоррупционных практик;
- подтверждает, что она имеет внутренние контрольные процедуры противодействия и предотвращения возможных коррупционных действий со своей стороны и со стороны любых своих представителей, сотрудников и аффилированных лиц;
- гарантирует, что она и ее любые представители, сотрудники и аффилированные лица не предлагали, не обещали, не давали, не одобряли, не требовали и не принимали какие-либо незаконные выгоды, связанные с заключением настоящего Договора, а также, что не будут предпринимать таких действий в ходе его исполнения.

Стороны подтверждают, что придерживаются принципов добросовестности и справедливости при осуществлении своей деятельности и осуществляют её строго в соответствии с применимым правом, включая нормы антикоррупционного законодательства. Взятничество, коммерческий подкуп и коррупция,

легализация доходов, полученных преступным путем, нарушение применимых санкций и незаконная торговля являются неприемлемыми в любой форме.

Помимо предоставленных Маркетплейсу документов при регистрации, Клиент обязан предоставлять Маркетплейсу по его запросу документы в рамках проверки текущих контрагентов, если такая проверка будет проводиться со стороны Маркетплейса.

Если Клиенту станет известно о потенциальных или существующих нарушениях в области предупреждения и противодействия коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем, нарушения санкций и незаконной торговли, Поставщик незамедлительно обязан уведомить об этом МП. Клиент обязан добросовестно оказывать Маркетплейсу помощь в предоставлении документов при проведении расследований по выявленным нарушениям.

Клиент в течение срока действия Договора ведёт документы учета и отчетности, которые достоверно отражают активы, хозяйственные операции и расходы Клиента в связи с Договором, а также осуществляет внутренний контроль бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ. Копии таких документов Клиент обязан предоставить по письменному требованию Маркетплейса. После прекращения/расторжения Договора по любой причине Клиент обязан хранить документы учета и отчетности по указанному Договору (в течение срока, предусмотренного законодательством) и предоставить копии таких документов по письменному требованию Маркетплейса.

11. Приостановление, изменение и расторжение договора

11.1. МП вправе приостанавливать работу Платформы и/или исполнение Договора по техническим, технологическим или иным причинам. В течение срока выявления и устранения таких причин Заказы не принимаются и не обрабатываются. При этом МП уведомляет Клиента о приостановлении исполнения Договора предварительно, либо в течение 1 рабочего дня с момента приостановления через Личный кабинет с указанием причин приостановки и даты возобновления выполнения обязательств.

11.2. Маркетплейс оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Условия и Пользовательское соглашение в одностороннем порядке, в связи с чем, Клиент обязуется регулярно отслеживать изменения в указанных документах, размещенных на Платформе. МП направляет уведомление Клиенту о вносимых изменениях в настоящие Условия с электронной почты clients@industrial.market по электронной почте администратора и регистрирующего лица, указанными Клиентом при регистрации. Изменения вступают в силу через 30 дней после направления уведомления, если этот срок не противоречит изменениям законодательства.

11.3. При несогласии с предлагаемыми изменениями в Договор Клиент обязан в течение 7 (Семи) календарных дней с даты уведомления об изменениях направить Маркетплейсу запрос о деактивации Личного кабинета. В противном случае такие изменения с даты их вступления в силу считаются согласованными обеими сторонами, подлежат применению к отношениям между ними и становятся неотъемлемой частью Договора.

11.4. Договор может быть расторгнут любой из его сторон в одностороннем внесудебном порядке путём направления второй Стороне соответствующего уведомления. Датой расторжения будет дата, наступающая через 90 (Девяносто) календарных дней с даты такого уведомления. Расторжение Договора осуществляется в следующем порядке:

- (а) до даты расторжения стороны проводят сверку окончательных Отчётных документов, предусмотренных Договором;
- (б) не позднее даты расторжения стороны проводят окончательные взаиморасчёты на условиях Договора; и
- (в) с даты направления соответствующего уведомления Клиент не вправе размещать новые Заказы на Платформе;
- (г) в дату расторжения МП деактивирует Личный кабинет, делая его недоступным для Клиента.

11.3. МП вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путём направления уведомления, при этом датой расторжения будет дата направления такого уведомления, если:

(а) если любое из Заверений Клиента оказывается недостоверным, недействительным, неточным или вводящим в заблуждение;

(б) если Клиент допускает существенные нарушения обязательств по Договору, в том числе (но не ограничиваясь): просрочка оплаты Товара более двух раз; необоснованный отказ от приемки Товара более двух раз; предоставление недостоверной информации о себе или о своей Дочерней компании, непредоставление информации по запросу Маркетплейса или препятствие Маркетплейсу и/или Поставщику в проведении проверок Товара в случае направления Клиентом рекламации в отношении данного Товара, нарушения п. 10.8 Договора; или

(в) в иных случаях, предусмотренных законодательством или Договором.

11.4. Если это не противоречит законодательству, то после даты расторжения Договора Стороны обеспечивают исполнение всех размещённых, но незавершённых заказов (если имеются), и продолжают коммуникации между собой или с Поставщиками в отношении таких заказов. После расторжения Договора МП и Поставщик продолжают исполнять гарантийные обязательства в отношении поставленных Товаров.

11.5. По окончании всех действий в отношении ранее размещённых заказов МП удаляет Личный кабинет и всю информацию о Клиенте с Платформы без возможности восстановления.

11.6. Положения раздела 9 Договора остаются в силе после прекращения действия Договора по любым основаниям.

12. Реквизиты МП

ООО «Центр Промышленных Закупок»

ОГРН 1083528003305

ОКПО 84901257

Юридический адрес: 127299, г. Москва, ул. Клары Цеткин д. 2, помещение 138

ИНН/КПП 3528136252/ 771301001

Р/с: 40702810971000002244 в Ф.ОПЕРУ

Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге

БИК: 044030704

К/с 30101810200000000704

Приложение № 1 Соглашение об осуществлении электронного документооборота

1. Клиент и Маркетплейс (далее – Стороны) определили, что условия настоящего Соглашения применяются при взаимодействии Сторон в рамках Условий и определяют порядок взаимодействия при применении электронного документооборота (далее – ЭДО), в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Для передачи электронных документов (далее – ЭД) по телекоммуникационным каналам связи стороны используют Операторов ЭДО, опубликованных на сайте ФНС РФ (<https://www.nalog.ru>). Стороны за свой счет заключают лицензионные договоры, договоры на выпуск и получение квалифицированных сертификатов с Оператором ЭДО, Удостоверяющим центром и самостоятельно подключаются к системе Оператора ЭДО.

3. Стороны заверяют, что обладают техническими средствами и возможностями для приёма и обработки документов в ЭДО, обязуются за собственный счет приобрести и поддерживать в рабочем состоянии антивирусное программное обеспечение (ПО), а также технические средства, используемые для ЭДО.

4. Уполномоченное лицо Стороны должно иметь собственную усиленную квалифицированную электронную подпись (далее – УКЭП), подтвержденную квалифицированным сертификатом Удостоверяющего центра, и, за исключением лиц, имеющих согласно законодательству РФ, право действовать от имени Стороны без доверенности, доверенность, подтверждающую его полномочия, оформленную Стороной в установленном порядке.

5. Сторона обязана предоставить документы, подтверждающие полномочия лиц, уполномоченных ею на обмен/подписание ЭД (их надлежащие копии, в том числе, где применимо, электронные дубликаты доверенностей), другой Стороне (по запросу последней) и Удостоверяющему центру. Стороны обязаны немедленно уведомлять друг друга о прекращении или об изменении полномочий указанных лиц. Риск неблагоприятных последствий в случае такого не уведомления несет не уведомившая Сторона. Стороны обеспечивают подписание ЭД УКЭП подписантов, имеющих необходимые для этого полномочия.

6. Стороны в рамках настоящего Соглашения будут обмениваться формализованными и неформализованными документами без ограничений по видам документов.

Формализованные ЭД – электронные документы, для которых нормативно-правовыми актами РФ установлены обязательные и (или) рекомендованные электронные форматы.

Неформализованные ЭД – электронные документы, для которых нормативно-правовыми актами РФ не установлены обязательные и (или) рекомендованные электронные форматы.

7. ЭД, содержание которого соответствует требованиям нормативно-правовых актов РФ и условиям настоящего Соглашения, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа (где применимо), использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, представляться в государственные органы по запросам последних.

8. Стороны обязуются сохранять в тайне секретные ключи, пароли доступа к оператору ЭДО, немедленно по доступным каналам связи информировать Оператора ЭДО и друг друга обо всех случаях компрометации секретных ключей, паролей, их утраты, хищения, несанкционированного использования.

9. Стороны незамедлительно обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенные печатью организации.

10. Каждая Сторона несет ответственность за все ЭД, оформленные и переданные от имени этой Стороны, в том числе, когда ЭД был подготовлен/передан лицом, не уполномоченным на это данной Стороной. В случае возникновения спора между Сторонами по вопросам авторства/подлинности ЭД, разрешение спора производится в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра, выдавшего сертификаты УКЭП.

Приложение № 2 Требования к Товару

Товар должен соответствовать условиям Договора, описанию в Карточке товара по всем параметрам, включая, помимо прочего, размеры и вес товара, а также иным требованиям Маркетплейса, доводящимся до сведения Поставщика через Личный кабинет.

Товар должен быть надлежащего качества, то есть пригоден для целей, для которых товар такого рода обычно используется. Поставщик до начала реализации товара указывает в Личном кабинете реквизиты (и/или загружает копии) документов, подтверждающих соответствие качества товара всем обязательным требованиям, и поддерживает актуальность в Личном кабинете таких документов (при их изменении), а также предоставляет информацию о классе опасности товара. Товар не должен иметь видимых изменений, деформаций или поломок самого товара или его упаковки.

Если это предусмотрено законодательством РФ, то к Товару должны быть приложены документы, подтверждающие его обязательную сертификацию и/или декларацию о соответствии.

В отношении всех размещаемых для продажи Товаров Поставщик получил исключительное право либо лицензии или иные необходимые согласия на использование фирменных и иных наименований, товарных знаков, знаков обслуживания, коммерческих обозначений, имён, изображений и/или иных охраняемых РИД третьих лиц.

Товар поставляется в таре и/или упаковке, обеспечивающей сохранность (а также, при необходимости, герметичность) товара при его перевозке, сортировке, осуществлении складских процессов, хранении, погрузке в транспортные средства и выгрузке из них в нормальных условиях. Упаковка товара должна быть предназначена для веса товара и выдерживать его. Товары с выступающими острыми деталями и углами должны быть с защитными чехлами на соответствующих деталях либо в прочной упаковке, не допускающей проникновения острых элементов за её пределы.

В той степени, в которой к конкретному Товару применимы различные требования законодательства, товар должен соответствовать следующим условиям:

(а) Каждая единица Товара должна иметь индивидуальную упаковку с хорошо читаемыми этикетками (на русском языке и наклеенными на видном месте снаружи упаковки) с указанием наименования Товара, его основных характеристик, даты изготовления и сроков годности (срока службы). Если Товар упакован в пупырчатую плёнку, то такие этикетки должны быть продублированы на пупырчатой упаковке.

(б) Если Товар подлежит обязательной маркировке знаками соответствия или иными знаками и марками, в том числе по классам опасности, товар должен быть маркирован всеми необходимыми знаками и марками. При передаче Клиенту Товара, включенного Перечень товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, Поставщик обязуется передавать маркированные Товары с нанесенными средствами идентификации, обеспечивать проверку соответствия кода маркировки и вложения товара в потребительскую упаковку, обеспечивать соответствие информации на этикетке товара информации в системе «Честный знак» (если это применимо для данного Товара), обеспечивать соответствие кода маркировки информации на этикетке и в системе «Честный знак», а также кода РНПТ (регистрационный номер партии товаров - в случае продажи товара, подлежащего прослеживаемости). Поставщик гарантирует, что продажа и любое введение в оборот товаров отвечают требованиям о маркировке и несет полную ответственность за достоверность представленных Маркетплейсу и Клиенту сведений по маркированному Товару, Товару, подлежащему прослеживаемости, а также за передачу Клиенту немаркированной продукции. Стороны договорились, что МП имеет право не осуществлять агентские услуги, указанные в п.2.2, с товарами без маркировки за 6 месяцев до даты вступления в силу запрета на оборот немаркированных товаров из числа подлежащих обязательной маркировке и товаров, подлежащих прослеживаемости.

(в) Поставщик предоставляет гарантию качества товара. Гарантийные сроки на Товары Поставщик указывает в Карточке товара.

(г) В упаковку Товара должны быть вложены гарантийный талон (при наличии), паспорт Товара, декларация соответствия (если применимо), сертификат соответствия, инструкция на русском языке, а также иная необходимая документация.

(д) Товар должен быть введён в гражданский оборот и ввезён на территорию Российской Федерации на законных основаниях. В отношении Товара должны быть выполнены все необходимые таможенные процедуры.

(е) Срок годности (срок службы) товара должен соответствовать требованиям законодательства и Договора.

Приложение № 3 Процедура обработки рекламаций

1. Виды рекламаций

1.1. Поступающие Поставщику рекламации делятся на три типа:

а) По количеству:

- Количество поставленного товара отличается от размещенного в заказе.

б) По качеству:

- Товар неисправен;
- Товар поврежден;
- Товар поступил после некондиционных условий хранения/перевозки (влажный, грязный, ржавый и т.п.);
- Товар не новый (б/у);
- Товар восстановленный;
- Товар контрафактный (подделан бренд);
- Товар не соответствует заявленным стандартам (ГОСТ, DIN и т.п.);
- Истек срок годности товара;

в) По ассортименту:

- Весь товар или его часть не соответствуют заказанной номенклатуре (модель, цвет, размер, характеристики и т.п.);
- Происхождение/бренд товара не может быть подтверждено;

2. Создание рекламаций

2.1. В случае возникновения у Клиента претензии к Товару при приемке заказа Клиент создает рекламацию в соответствующем разделе на МП в течение 5 рабочих дней с даты поставки заказа Клиенту.

2.2. Поставщик получает уведомление о поступлении рекламации от Клиента. Уведомление приходит на электронную почту поставщика, которая закреплена за пользователем МП и отображается в Личном Кабинете.

3. Обработка рекламаций по количеству

3.1. Допоставка и возврат Товара в случае нарушения условия о количестве.

3.1.1. При получении Заказа Клиент обязан проверить количество Товаров в Заказе. Если при передаче Заказа Клиентом обнаружены расхождения по количеству Товара с Заказом, Клиент обязан в присутствии представителя Поставщика или перевозчика указать все несоответствия в ДПП (документ, подтверждающий поставку) для подтверждения поставки меньшего количества Товара и расписаться. Представитель Поставщика при несогласии с Клиентом указывает это в ДПП и ставит подпись.

3.1.2. Если Поставщик (либо привлеченное им третье лицо) передал Клиенту меньшее количество Товара, чем определено Заказом (недостача), Клиент при передаче Заказа вправе принять Товар в части, соответствующей Заказу, и потребовать от Поставщика передать недостающее количество Товара, или отказаться от Заказа в части недостающего Товара и потребовать возврата денежных средств за недостающий Товар, если Товар ранее уже был оплачен. Об этом Клиент должен сделать соответствующую отметку в ДПП.

- 3.1.3.Поставка недостающего Товара осуществляется в рамках действующего заказа в согласованный между Клиентом и Поставщиком в чате в личном кабинете срок, при условии предоставления Клиентом ДПП на заказ, по которому оформлена рекламация, подписанного Клиентом и Поставщиком и/или его представителем, перевозчиком и оформленного в порядке п. 3.1.1, 3.1.2 настоящего Приложения.
- 3.1.4.В случае невозможности поставить недостающий Товар, Поставщик уведомляет об этом Клиента в течение 1 рабочего дня с даты подписания ДПП посредством направления сообщения на электронный адрес, указанный Клиентом при регистрации либо в чате в личном кабинете.
- 3.1.5.В случае нарушения Клиентом п.3.1.1. в части подписания ДПП, Маркетплейс вправе отказать Клиенту в удовлетворении претензий по количеству поставленного Товара.
- 3.1.6.Допоставку Товара за счет собственных средств организует Поставщик.

3.2. Порядок обработки рекламации по количеству

- 3.2.1.При приемке заказа Клиент обнаружил, что товар не поставлен в заявленном количестве. Клиент создает рекламацию в личном кабинете по данному заказу в срок до 5 рабочих дней с даты поставки заказа. Поставщик в письменной форме, а именно сообщением по электронной почте на адрес ordersupport@industrial.market , или в чате в личном кабинете подтверждает расхождение по количеству в течение 5 рабочих дней с даты создания рекламации.
- 3.2.2.В этом случае поставщик соглашается вывезти товар (А), допоставить товар (Б) или скорректировать кол-во в заказе на фактически поставленное, вывезти излишек и до-поставить недостающий товар в случае пересортицы (В). Решение и срок его исполнения согласовывается обоюдно между поставщиком и клиентом в чате в личном кабинете.

А) ИЗЛИШЕК. Фактически поставленное количество товара отличается в большую сторону от данных в УПД и заказе на платформе.

Товар вывозится Поставщиком в срок, согласованный с Клиентом в чате в личном кабинете. Возврат осуществляется силами и за счет поставщика.

Рекламация закрывается.

Б) НЕДОСТАЧА. Фактически поставленное количество Товара отличается в меньшую сторону от данных в УПД и Заказе на платформе.

Доступно три варианта решения:

Б.1) Частичная приемка по фактически поставленному количеству Товара.

Б.2) Допоставка недостающего количества Товара.

Б.3) Отмена заказа Клиентом.

Вариант Б.1.

Поставщик не имеет возможности допоставить количество товара, указанное в УПД и Заказе на платформе. Клиент согласен принять Заказ в фактически поставленном количестве Товара в момент его поставки. Поставщик оформляет корректировочный УПД и отправляет его МП посредством ЭДО не позднее одного рабочего дня с даты принятия Клиентом решения о частичной приемке в личном кабинете на платформе. МП оформляет корректировочный УПД и отправляет его в адрес клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения корректировочного УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД от МП не позднее одного рабочего дня с даты его получения в ЭДО, а МП подписывает корректировочный УПД Поставщика не позднее одного рабочего дня с даты его получения в ЭДО.

Рекламация закрывается.

Вариант Б.2.

Поставщик осуществляет допоставку недостающего количества Товара в согласованный с Клиентом срок в чате в личном кабинете. Срок допоставки согласуется Поставщиком и Клиентом в течение 5 рабочих дней с даты создания рекламации.

Рекламация закрывается.

Вариант Б.3.

Поставщик не имеет возможности допоставить Товар до количества, указанного в Заказе, при этом Клиент не согласен на частичную приемку Заказа по фактически поставленному количеству Товара; Клиент не согласен с предложенным Поставщиком сроком до-поставки товара.

Клиент переводит заказ в статус «Отмена».

Рекламация закрывается.

Поставщик оформляет корректировочный УПД и отправляет его МП посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты перевода заказа в статус «Отмена». МП оформляет корректировочный УПД и отправляет его в адрес Клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД от МП в течение одного рабочего дня с даты его получения, а МП подписывает корректировочный УПД Поставщика в течение одного рабочего дня с даты его подписания Клиентом.

Обработка рекламации по ассортименту (пересортица)

3.3. Возврат и обмен Товара в случае нарушения условия об ассортименте.

3.3.1. В случае обнаружения в Заказе Товара, не соответствующего заказанному ассортименту (пересортица), Клиент вправе при принятии заказа отказаться от данного Товара и потребовать замены на Товар в ассортименте, предусмотренном Заказом, либо возврата несоответствующего Товара и денежных средств за несоответствующий Товар (в случае если оплата по данному Товару уже была произведена). Клиент обязан в присутствии представителя Поставщика или перевозчика указать все несоответствия в ДПП для подтверждения поставки несоответствующего заказу Товара.

3.3.2. Товар, переданный Клиенту в нарушение условия об ассортименте, подлежит возврату Поставщику.

3.3.3. Замена товара, не соответствующего Заказу по ассортименту, осуществляется в рамках действующего Заказа в срок до 10 рабочих дней с даты создания рекламации, при этом несоответствующий товар возвращается Клиентом полностью. Доставка возврата несоответствующего товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

3.3.4. В случае невозможности осуществить замену Товара, Поставщик в течение 5 рабочих дней с даты создания рекламации уведомляет об этом Клиента посредством направления сообщения на электронный адрес, указанный Клиентом при регистрации, или в чате личного кабинета, а денежные средства, фактически оплаченные за не переданный Товар (если они были уплачены), возвращаются в порядке, предусмотренном п.3.1.6 настоящего Приложения.

3.4. Порядок обработки рекламации по ассортименту (пересортица)

3.4.1. При приемке заказа Клиент обнаружил, что фактически поставленная номенклатура Товара не соответствует указанной в заказе на платформе МП.

3.4.2. Клиент вносит комментарии о несоответствиях в ДПП и ставит подпись. Представитель Поставщика при несогласии с Клиентом указывает это в ДПП и ставит подпись.

3.4.3. Поставщик в письменной форме в чате в личном кабинете соглашается с обоснованностью рекламации в срок до 5 рабочих дней с даты создания рекламации.

3.4.4. В этом случае Поставщик соглашается:

- А). вывезти ошибочно поставленный Товар;
- Б). заменить Товар на Товар, указанный в Заказе с вывозом ошибочно поставленного Товара;
- В). заменить Товар с утилизацией Клиентом ошибочно поставленного Товара

2.1.1. Решение и сроки его выполнения согласовываются обоюдно между поставщиком и клиентом в чате в личном кабинете. Срок согласования не должен превышать 10 рабочих дней с даты создания рекламации.

2.1.2. Вывоз и замена Товаров осуществляются силами и за счет Поставщика.

А) Вывоз Товара

Два варианта:

А.1) Частичный вывоз Товара (возврат части Заказа);

А.2) Полный вывоз Товара (возврат всего Заказа).

Вариант А.1. Частичный вывоз Товара

Поставщик вывозит Товар в срок, согласованный с Клиентом в чате личного кабинета своими силами и за свой счет. Срок вывоза Товара должен быть согласован Поставщиком и Клиентом в течение 10 рабочих дней с даты создания рекламации.

Рекламация закрывается.

Поставщик направляет корректирующие УПД в адрес МП посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты закрытия рекламации. МП направляет корректировочный УПД в адрес клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения корректировочного УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД в срок не позднее одного рабочего дня с даты его получения, а МП подписывает корректировочный УПД со стороны Поставщика в срок не позднее одного рабочего дня с даты его подписания Клиентом.

Вариант А.2. Полный вывоз Товара

Поставщик вывозит Товар в срок, согласованный с Клиентом в чате личного кабинета. Возврат осуществляется силами и за счет поставщика. Клиент переводит заказ на платформе в статус «Отмена». Срок согласования в чате не должен превышать 5 рабочих дней с даты перевода заказа в статус «Отмена».

Рекламация закрывается.

Б) Замена Товара с вывозом ошибочно поставленного Товара

Поставщик вывозит ошибочно поставленный Товар и допоставляет Товар, соответствующий Заказу, в рамках созданной рекламации в согласованный в чате в личном кабинете с Клиентом срок. Срок согласования не должен превышать 10 рабочих дней с даты создания рекламации. Возврат и допоставка осуществляются силами и за счет Поставщика.

Рекламация закрывается.

В) Замена Товара с утилизацией ошибочно поставленного Товара клиентом

Два варианта:

В.1) Частичная утилизация Товара;

В.2.) Полная утилизация Товара.

Вариант В.1. Частичная утилизация Товара. Остальной Товар принимается клиентом

При согласии Поставщика (сообщение в чате в личном кабинете) Клиент может принять решение утилизировать часть товара самостоятельно. Срок согласования не должен превышать 10 рабочих дней с даты создания рекламации. Расходы на утилизацию Клиент несет сам. Отходы от товара, подлежащего утилизации, принадлежат Клиенту.

Рекламация закрывается.

Поставщик направляет корректирующие УПД в адрес МП посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты закрытия рекламации. МП направляет корректировочный УПД в адрес клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения корректировочного УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД в срок не позднее одного рабочего дня с даты его получения, а МП подписывает корректировочный УПД со стороны Поставщика в срок не позднее одного рабочего дня с даты его подписания Клиентом.

Вариант В.2. Полная утилизация Товара

При согласии Поставщика (сообщение в чате в личном кабинете) Клиент может принять решение утилизировать весь товар из заказа самостоятельно. Срок согласования не должен превышать 10 рабочих дней с даты создания рекламации. Расходы на утилизацию Клиент несет сам. Отходы от товара, подлежащего утилизации, принадлежат Клиенту.

Рекламация закрывается.

Поставщик направляет корректирующие УПД в адрес МП посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты закрытия рекламации. МП направляет корректировочный УПД в адрес клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения корректировочного УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД в срок не позднее одного рабочего дня с даты его получения, а МП подписывает корректировочный УПД со стороны Поставщика в срок не позднее одного рабочего дня с даты его подписания Клиентом.

5. Обработка рекламации по качеству

5.1. Возврат Товара в случае нарушения условия о качестве.

- 5.1.1. Клиент вправе вернуть Товар ненадлежащего качества, составив рекламацию на данный Заказ в личном кабинете в течение 5 рабочих дней с даты поставки Заказа.
- 5.1.2. Поставщик обязан не позднее, чем на 10-й рабочий день после получения рекламации Клиента направить ему в Личный кабинет ответ о согласовании, либо несогласовании рекламации, а также информацию о том, будет ли направлен представитель Поставщика для участия в приемке Товара.
- 5.1.3. В случае принятия Поставщиком решения о направлении своего представителя для продолжения приемки товара, Представитель Поставщика обязан прибыть к Клиенту в дополнительно согласованное Поставщиком и Клиентом время, но в любом случае не позднее 5 рабочих дней с даты окончания 10-ти дневного срока рассмотрения рекламации (в рабочих днях). При неявке представителя Поставщика по рекламации Клиента в вышеуказанный срок (если Поставщиком было принято решение о направлении своего представителя), либо в случае согласования Поставщиком рекламации без направления своего представителя, Товар считается поставленным Клиенту с указанными Клиентом в рекламации недостатками и подлежит возврату с компенсацией полной стоимости по требованию Клиента.
- 5.1.4. Если по результатам приемки Товара по качеству между Клиентом и Поставщиком возникли противоречия в отношении характера недостатков, причин их возникновения, размера убытков и других существенных моментов, отраженных в рекламации, Клиент имеет право руководствоваться п.5.2.3, 5.2.4, 5.2.5.
- 5.1.5. В случае признания Поставщиком, либо (если применимо) МП отказа Клиента от приемки поставленного товара обоснованным, Заказ считается отмененным если в заказе присутствовал один товар, или принятым частично в случае если остальные товары в заказе поставлены без несоответствий и Клиент согласен принять неполный заказ с оплатой только товаров надлежащего качества. Если данный товар уже был оплачен Клиентом, то при предъявлении им требования о возврате уплаченной за товар денежной суммы, стоимость товара подлежит возврату Клиенту в порядке, предусмотренном пунктом 3.1.6 в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения рекламации, указанного в п. 5.1.2.

- 5.1.6. Возврат Товара осуществляется силами и за счет Поставщика в дополнительно согласованные с Клиентом сроки, если Сторонами (Клиентом, Поставщиком, МП) не был согласован иной порядок возврата Товара.
- 5.1.7. В случае признания МП отказа Клиента от приемки поставленного товара необоснованным, товар считается поставленным в надлежащем качестве и Клиент обязан оплатить товар в первоначально установленные сроки.
- 5.1.8. В случае непредставления МП решения по рекламации в установленный в п. 5.1.2 срок рассмотрения, рекламация считается принятой, а отказ Клиента от Товара обоснованным.
- 5.1.9. Товар надлежащего качества, принятый Клиентом без претензий, не подлежит возврату.
- 5.1.10. Клиент имеет право отказаться только от Товара ненадлежащего качества.
- 5.1.11. Клиент не несет Транспортные расходы по возврату, замене Товара ненадлежащего качества.

5.2. Скрытые дефекты

- 5.2.1. В случае обнаружения в Товаре скрытых дефектов Клиент вправе в течение гарантийного срока, указанного в Карточке товара при оформлении Заказа (далее – гарантийный срок), потребовать от МП безвозмездного устранения дефектов при соблюдении следующих условий:
 - 5.2.1.1. Клиент обязан не позднее 5 рабочих дней с даты обнаружения скрытого дефекта, но в любом случае до истечения гарантийного срока, оформить на Платформе соответствующую рекламацию с указанием номера Заказа, оснований и доказательств выявления скрытых дефектов Товара.
 - 5.2.1.2. МП не позднее 1 рабочего дня с даты оформления рекламации направляет полученные от Клиента подтверждающие документы на рассмотрение Поставщику.
 - 5.2.1.3. Поставщик рассматривает рекламацию и подтверждающие документы в течение 5 рабочих дней с даты их получения.
- 5.2.2. В случае признания Поставщиком требований Клиента обоснованными, Поставщик исполняет заявленное требование Клиента о возврате дефектного Товара либо устранении неисправностей Товара в дополнительно согласованный Сторонами срок.
- 5.2.3. В случае признания Поставщиком требований Клиента необоснованными, Клиент вправе в течение 10 рабочих дней повторно обратиться к МП для комиссионного рассмотрения рекламации и подтверждающих документов. В этом случае МП совместно с Поставщиком в течение 10 рабочих дней с даты получения повторного запроса Клиента на Платформе рассматривают данную рекламацию и подтверждающие документы.
- 5.2.4. В случае комиссионного признания МП и Поставщиком требований Клиента обоснованными, Поставщик исполняет заявленное требование Клиента о возврате дефектного Товара либо устранении неисправностей Товара в дополнительно согласованный Сторонами срок.
- 5.2.5. В случае комиссионного признания МП и Поставщиком требований Клиента необоснованными, Клиент вправе в течение 10 рабочих дней (если иной срок не будет дополнительно согласован сторонами) направить МП заключение авторизованного сервисного центра или независимого эксперта, подтверждающее производственный характер соответствующего недостатка, а также его существенность (в отношении технически сложных товаров).
- 5.2.6. МП в течение 10 рабочих дней рассматривает полученные от Клиента документы и направляет ему на Платформе свое решение по рекламации.
- 5.2.7. Решение МП по рекламации является обязательным для исполнения Поставщиком.
- 5.2.8. В случае уклонения / непредставления МП решения по рекламации в установленный в п. 5.2.6. срок, рекламация считается принятой, а заявленные в рекламации требования Клиента обоснованными.

5.3. Порядок обработки рекламации по качеству

- 5.3.1. В случае если Поставщик и Клиент пришли к согласию, что товар не соответствует заявленному качеству, Поставщик в письменной форме в чате в личном кабинете соглашается с обоснованностью рекламации.

5.3.2. В этом случае поставщик соглашается:

- вывезти товар (А);
- заменить товар с вывозом некачественного товара (Б);

5.3.3. Решение и сроки его выполнения согласовываются обоюдно между поставщиком и клиентом в чате в личном кабинете. Срок согласования не должен превышать 10 рабочих дней с даты вынесения МП решения по рекламации.

А) Вывоз Товара

Два варианта:

А.1) Частичный вывоз товара (возврат части заказа);

А.2) Полный вывоз товара (возврат всего заказа).

Вариант А.1. Частичный вывоз Товара.

Клиент переводит заказ в статус «Частично принят».

Поставщик вывозит товар за свой счет и своими силами.

Рекламация закрывается.

Поставщик направляет корректирующие УПД в адрес МП посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты закрытия рекламации. МП направляет корректировочный УПД в адрес клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения корректировочного УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД в срок не позднее одного рабочего дня с даты его получения, а МП подписывает корректировочный УПД со стороны Поставщика в срок не позднее одного рабочего дня с даты его подписания Клиентом.

Вариант А.2. Полный вывоз Товара.

Клиент переводит заказ в статус «Отмена»

Поставщик вывозит товар за свой счет и своими силами.

Рекламация закрывается.

Поставщик направляет корректирующие УПД в адрес МП посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты закрытия рекламации. МП направляет корректировочный УПД в адрес клиента посредством ЭДО в течение одного рабочего дня с даты получения корректировочного УПД от Поставщика.

Клиент подписывает корректировочный УПД в срок не позднее одного рабочего дня с даты его получения, а МП подписывает корректировочный УПД со стороны Поставщика в срок не позднее одного рабочего дня с даты его подписания Клиентом.

Б) Замена Товара с вывозом некачественного Товара

Поставщик вывозит некачественный товар и допоставляет качественный в рамках созданной рекламации в согласованный в чате в личном кабинете с Клиентом срок. Срок согласования замены товара не должен превышать 10 рабочих дней с даты согласования Поставщиком и Клиентом решения о замене в личном кабинете. Возврат и допоставка осуществляются силами и за счет поставщика.

Рекламация закрывается.